



KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

Du kennst keine Probleme, sondern nur Herausforderungen! Im Klinikum Bad Salzungen kümmerst du dich nicht nur um den Schriftverkehr, sondern überwachst auch Termine und bereitest Meetings vor. Du bist die gute Seele im Büro und hast alles im Überblick. Kein Tag ist wie der andere und deine Aufgaben sind immer unterschiedlich. Bist du bereit?

DEINE AUSBILDUNG MIT DEM KLINIKUM BAD SALZUNGEN:

Dauer: 3 Jahre, Start immer am 1. September.

Theorie und Praxis: Durch die unterschiedlichen Theorie- und Praxisblockwochen hast du immer einen angenehmen Wechsel zwischen Arbeiten und Lernen.

Ausbildungsvergütung:

Du startest mit 974,-€ im 1. Ausbildungsjahr (Stand 2024).

Praxisorte: Du arbeitest im Klinikum Bad Salzungen.

Schule: Der Unterricht findet in der Berufsschule in Bad Salzungen statt. Zusätzlich gibt es weitere Lehrgänge über den Firmenausbildungsverbund Wartburgregion e.V.

Anforderung: Du hast einen Realschulabschluss mit gutem Notendurchschnitt oder Abitur. Zusätzlich hast du Freude an organisatorischen Aufgaben, bist kommunikativ und unterstützt gerne andere Personen.

Warum den Beruf bei uns lernen? Bei uns erhältst du eine spannende und umfassende Ausbildung in verschiedenen Bereichen der Verwaltung. Du gehörst fest zu unserem Team und kannst jederzeit auf unsere Unterstützung zählen.



Gemeinsam.
Gutes tun.
Bewirb dich jetzt!

Dein Kontakt für Fragen und Bewerbung:

☎ 03695 64-1023

✉ bewerbung@klinikum-badsalzungen.de